

QREC センター長	QREC 受付担当

顧問教員確認欄
※

## 学外でのイベント等参加届

平成 年 月 日

1. サークル名 \_\_\_\_\_

2. 顧問教員名 氏名 \_\_\_\_\_ 携帯 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

3. 期間中連絡先 \_\_\_\_\_ 学部 \_\_\_\_\_ 学科 \_\_\_\_\_ 年 氏名 \_\_\_\_\_

携帯 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

4. 期 間 ① 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ ) ~ 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ )

② 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ ) ~ 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ )

③ 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ ) ~ 平成 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ )

5. 行 先① \_\_\_\_\_

電話 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

② \_\_\_\_\_

電話 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

③ \_\_\_\_\_

電話 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

6. 目 的 \_\_\_\_\_

### 【記入上の注意】

※届出は一週間前までを目安に提出して下さい。

※必ず顧問教員の確認を取って下さい。(右上欄※に印をもらうか、電話にて確認をする)

※この届出は行先が県内で、且つ宿泊のない試合・練習の際に必要となります。

行先が県外の場合や宿泊を伴う場合は、「合宿・連泊イベント参加届」を提出して下さい。

※ボールペン（黒）で記入すること。